B.COM II SEMESTER

NEP 14(1)

Session – 2026 - 2027

SUBJECT: COMMERCE

B. Com -II Semester Paper - Major मेजर

Subject – Cost Accounting लागत लेखांकन

CO. No.	Course Outcomes	Cognitive Level
	After completing this course, the student will be able to -	
CO1	Thoroughly understand the conceptual framework of cost accounting, along with the knowledge of the differences between cost and financial accounting.	U
CO 2	Understand the accounting of materials, labour cost, and the cost sheet.	U &AP
CO 3	Develop the ability to understand the classification, allocation, and absorption of overheads for efficient cost determination.	AP
CO 4	Develop the ability to calculate the cost of products, job work, contracts, processes, and services after understanding the basic concepts involved in them.	AP
CO 5	Understand the cost accounting, bookkeeping system, and reconciliation of cost and financial accounts profit.	AP and C

Credit and Marking Scheme

	Credits	Marks		Total Marks
		Internal	External	
Theory	6	30	70	**100**
Total	**6**			

Evaluation Scheme

	Marks	
	Internal	External
Theory	3 Internal Exams of 15 Marks (During the Semester) (Best 2 will be taken)	1 External Exams (At the End of the Semester)

Content of the Course

Theory

No. of Lectures (in hours per week):3 Classes per week

Total No. of Lectures: 90 Hrs. **Maximum Marks:** 70

Units	Topics	No. of Lectures
I	Principle of best utilization of resources in ancient Indian tradition, Product costing in ancient business and economic models, Relationship between business ethics and cost control. Meaning, Scope and Advantages of Cost Accounting, Difference between Cost Accounting and Financial Accounting, Cost Accounting Standard, Costing Records and Accounting, Auditing Rules. Activity: - Industry Visit - Students may be taken on a tour of various industries where they can understand the actual production processes, cost control, and financial management.	15
I	प्राचीन भारतीय परंपरा में संसाधनों के सर्वोत्तम उपयोग का सिद्धांत, प्राचीन व्यापार और आर्थिक मॉडलों में उत्पाद लागत निर्धारण में व्यावसायिक नैतिकता और लागत नियंत्रण के बीच संबंध। लागत लेखांकन का अर्थ क्षेत्र और लाभ लागत लेखांकन और वित्तीय लेखांकन के बीच अंतर, लागत लेखांकन, मानक लागत, अभिलेख और लेखा अंकेक्षण नियम। गतिविधि - उद्योग भ्रमण-विद्यार्थियों को विभिन्न उद्योगों का भ्रमण कराया जा सकता है, जहाँ वे वास्तविक उत्पादन प्रक्रियाओं, लागत नियंत्रण, और वित्तीय प्रबंधन के बारे में समझ सकते हैं।	15
II	Material Costing: Procurement of materials, Inventory Management and Control, Inventory Accounting Cost price method, LIFO, FIFO, HIFO, Average cost method, Inflated price method, Physical Verification, Slow and Non-moving Stock, and Treatment of Losses. Scrap, Spoilage, Defective, and Normal-Abnormal Wastage. Activity: - Cost Analysis Project -Students may be asked to work on the financial documents of a real company, in which they will analyze and evaluate various costs.	15

	सामग्री लागत निर्धारणः सामग्री की खरीद, इन्वेंट्री प्रबंधन और नियंत्रण, इन्वेंट्री लेखांकन और मूल्यांकन, भौतिक सत्यापन, धीमी गति से चलने वाला और निष्क्रिय स्टॉक, तथा हानियों का उपचार। रद्दी, खराब, दोप पूर्ण तथा सामान्य हानि और असामान्य हानि। गतिविधि - लागत विश्लेषण परियोजना विद्यार्थियों को एक वास्तविक कंपनी के वित्तीय दस्तावेजों पर काम करने के लिए कहा जा सकता है, जिसमें वे विभिन्न लागतों का विश्लेषण और मूल्यांकन करेंगे।	15
III	Labour costing, Accounting and control of labour cost, Time Keeping, Time Booking and Payroll, Overtime Idle Time, Labour Turnovers and Fringe Benefits, Employee Cost Reporting, Methods of Wage Payments and Incentives Schemes - Halsey, Rowan, Taylor. Activity: - Introduction Presentations - Students may be assigned the task of giving presentations on various costing techniques in which they: analyse the data, interpret, and prepare reports.	15
III	श्रम लागतः श्रम लागत का लेखांकन और नियंत्रण, समय निर्धारण, टाइम बुकिंग और वेतन पंजी, पे-रोल ओवर टाइम, निष्क्रिय समय, श्रमिक टर्न ओवर और परिलाभ, कर्मचारी लागत रिपोर्टिंग, मजदूरी भुगतान की विधियों और प्रोत्साहन योजनाएँ हाल्सी, रोवन, टेलर। गतिविधि - प्रस्तावना प्रस्तुतियां विद्यार्थियों को लागत निर्धारण की विभिन्न तकनीकों पर प्रस्तुति देने का कार्य सौंपा जा सकता है, जिसमें वे बारीकी से विश्लेषण करके रिपोर्ट तैयार करते हैं।	
IV	Overhead Expenses and Unit Costing: Classification, allocation, and absorption of Overhead Expenses, Under and Over Absorption, Capacity Level of Cost, treatment of certain items in costing like Interest on Capital, Packaging Expenses, Bad Debts, Research and Development Expenses, Calculation of unit costing and preparation of Cost Sheet, Job Costing. Activity: - Interview- Interviews can be conducted with industry experts, wherein students can interact with them on costing and related issues.	15

IV	**उपरिव्यय और इकाई लागतः उपरिव्यय लागत का वर्गीकरण, आवंटन और अवशोषण, अधि-अवशोषण और अल्प-अवशोषण, लागत की क्षमता स्तर, लागत निर्धारण में कुछ मदों का उपचार जैसे पूंजी पर व्याज, पैकेजिंग व्यय, डूबत ऋण, अनुसंधान और विकास व्यय, इकाई लागत की गणना और लागत पत्रक की तैयारी, तथा कार्य लागत निर्धारण।** **गतिविधि - साक्षात्कार-उद्योग विशेषज्ञों के साथ साक्षात्कार आयोजित कराए जा सकते हैं, जिसमें विद्यार्थी उनसे लागत लेखांकन और उससे संबंधित मुद्दों पर बातचीत कर सकते हैं।**	
V	Contract Costing: Contract Costing, Sub Contract Costing, Process Costing (excluding Process Losses), Joint and By-products. Activity: - Workshops - Workshops can be conducted on cost accounting software (e.g. Tally, SAP), giving students an opportunity to learn how to use business tools.	**15**
V	**ठेका लागतः ठेका लागत निर्धारण, उप-ठेका लागत निर्धारण, प्रक्रिया लागत (अंतर प्रक्रिया व्यवहारों को छोड़कर), संयुक्त और उपोत्तपाद।** **गतिविधि - कार्यशालाए लागत लेखांकन सॉफ़्टवेयर (जैसे Tally, SAP) पर कार्यशालाएँ आयोजित की जा सकती हैं, जिससे छात्रों को व्यावसायिक उपकरणों का उपयोग सीखने का अवसर मिलेगा ।**	
VI	Operating Cost Accounting: Transportation and hotel service costing, Integral and Non-Integral Cost Accounting, Reconciliation of cost accounting records with financial accounts. Activity: Cost/profit analysis of different types of transportation and hotel services.	15
VI	**परिचालन लागत लेखांकन परिवहन एवं होटल सेवा लागत निर्धारण, इंटीग्रल और नॉन-इंटीग्रल लागत लेखांकन, लागत लेखांकन अभिलेखों का वित्तीय लेखों के साथ समाधान विवरण।** **गतिविधि - विभिन्न प्रकार की परिवहन एवं होटल में जाकर लागत / लाभ का विश्लेषण करना ।**	15

References

Reference Books:

Author	Subject	Publication	City
Maheshwari S.N	Advanced Problem and Solution in Cost Accounting	S. Chand	New Delhi
Tulsian P.C.	Practical Costing	Vikas Publishers	New Delhi
Arora, M.N.	Cost & Management Accounting	Himalaya Publishing House	Nagpur
Dutta	Cost Accounting: Principles & Practice	Pearson India	New Delhi
S.P. Jain and Narang K.L	Cost Accounting: Principles and Methods	Kalyani Publishers	Jalandhar
Pro. M.L. Agarwal & Dr. K.L. Gupta	Cost Analysis and Control	Sahitya Bhavan Publications	Agra

Web Links:

- https://icmai.in/upload/Students/Syllabus2016/Inter/Paper-8-Feb-2022.pdf
- https://web.sol.du.ac.in/my_modules/type/cbcs-414/data/root/B.Com/Semester%204/Core%20Course/Paper%20VIII%20-%20%20Cost%20Accounting/Unit%201-V.pdf
- https://ebooks.lpude.in/commerce/bcom/term_3/DCOM202_COST_ACCOUNTING_I.pdf
- https://egyankosh.ac.in/handle/123456789/71348

ST. ALOYSIUS COLLEGE(AUTONOMOUS), JABALPUR

Reaccredited 'A++ 'Grade by NAAC(CGPA:3.58/4.00)
College with Potential for Excellence by UGC
DST-FIST Supported & STAR College Scheme by DBT

Session – 2026 - 2027

SUBJECT: COMMERCE

B. Com-II Semester Paper- Major

Subject - Business Laws

CO. No.	Course Outcomes	Cognitive Level
	After completing of this course; the student will be able to -	
CO1	To provide the students with practical legal knowledge of general business law issues.	Ap
CO 2	To Understand the Essentials of A Valid Contract, The Laws Of The Act, Consideration And The Various Modes Of Discharge Of A Contract	Un
CO 3	To Explain the Various Laws with Regard to The Sale of Goods and Performance of a Sale Contract and Remedial Measures.	Ap
CO 4	To Familiarize the Students with The Various Law with Regard to Consumer Protection in India And the Functions of Various Consumer Forums.	Un
CO 5	To Understand the Meaning and The Various Legislations with Regard to The Cyber Laws	Un

Credit and Marking Scheme

	Credits	Marks		Total Marks
		Internal	External	
Theory	6	30	70	**100**
Total				

Evaluation Scheme

	Marks	
	Internal	External
Theory	3 Internal Exams of 15 Marks (During the Semester) (Best 2 will be taken)	1 External Exams (At the End of the Semester)

Content of the Course

Theory

No. of Lectures (in hours per week): 9 Classes, per week

Total No. of Lectures: 90 Hrs. **Maximum Marks:** 70

Units	Topics	No. of Lectures
I	Background of rules and government control over the conduct of business activities in ancient Indian tradition, Indian Contract Act 1872 (Samanyasniyam):- Contract, types of contracts, agreement-offer and acceptance, essential features of a valid contract, termination of contracts, consequences of breach of contract. Activity Contract Drafting - Such as a leasing agreement, partnership agreement, or NDA (Non-Disclosure Agreement). - This will help students understand legal language and contracts.	18
I	भारतीय प्राचीन परंपरा में व्यावसायिक गतिविधियों के संचालन संबंधी नियम एवं राजकीय नियंत्रण की पृष्ठभूमि भारतीय अनुबंध अधिनियम 1872 अनुबंध, अनुबंध के प्रकार, ठहराव-प्रस्ताव एवं स्वीकृति वैध अनुबंध के आवश्यक लक्षण, अनुबंधों की समाति, अनुबंध भंग के परिणाम। गतिविधि - अनुबंध पत्र तैयार करना जैसे- लीजिंग एग्रीमेंट, पार्टनरशिप एग्रीमेंट, या एनडीए (नॉन-डिस्क्लोजर एग्रीमेंट)। इससे विद्यार्थिओं को कानूनी भाषा और अनुबंध को समझने में मदद मिलेगी।	18
II	Indian Contract Act 1872 (specific laws): Contract of indemnity, contract of Guarantee, Contract of bailment, Contract of lien, Contract Of Pledge, Contract of Agency. Activity- Mock Trial or Moot Court Competition- Organize or participate in mock trial or moot court competitions focused on business law matters. This may involve role-playing as a lawyer, judge, or witness in simulated legal proceedings.	18
II	भारतीय अनुबंध अधिनियम 18720: क्षतिपूर्ति तथा प्रतिभूति के अनुबंधः निक्षेप संबंधी अनुबंध, ग्रहणाधिकार के अनुबंध, गिरवी के अनुबंध, एजेन्सी अथवा अभिकरण के अनुबंध। गतिविधि - मॉक ट्रायल या मूट कोर्ट प्रतियोगिता व्यावसायिक कानून मामलों पर मॉक ट्रायल या मूट कोर्ट प्रतियोगिताओं का आयोजन करें या उनमें भाग लें। इसमें प्रतिकात्मक कानूनी कार्यवाही में वकील, न्यायाधीश या गवाह के रूप में भूमिका निभाना शामिल हो सकता है।	18
III	Prevalence of Negotiable instruments in ancient Indian tradition. Negotiable instrument Act, 1881- General Introduction and Negotiable instrument (amendment) Act, 2002.Indian Partnership Act 1932. Activity -Field visits to law firms or corporate legal departments.	18
III	भारतीय प्राचीन परंपरा में विनिमय साध्य विलेखों का प्रचलन। विनिमय साध्य विलेख अधिनियम 1881 का सामान्य परिचय तथा संशोधित विनिमय साध्य विलेख (संशोधन) अधिनियम 2002 का परिचय, भारतीय गाझेदारी अधिनियम, 1932। गतिविधि -कानूनी फर्मों या कॉर्पोरेट कानूनी विभागों का क्षेत्रीय भ्रमण	18

IV	Consumer protection in India's ancient trade system.Consumer protection Act-1986 and 2018The foreign exchange management Act-2000 (FEMA) Activity - Case Study Competition -Host or participate in case study competitions where students analyze and present solutions to real-world business law challenges.	18
IV	**भारतीय प्राचीन व्यापार व्यवस्था में उपभोक्ता संरक्षण। उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986 एवं 2018, विदेशी विनिमय प्रबंध अधिनियम (फेमा) 2000 गतिविधि - केस स्टडी प्रतियोगिता-केस स्टडी प्रतियोगिताओं की मेज़बानी करें या उनमें भाग लें, जहाँ विद्यार्थी वास्तविक दुनिया के व्यावसायिक कानून की चुनौतियों का विश्लेषण और समाधान प्रस्तुत करें।**	18
V	Competition Act 2002-Introduction, concept, objectives, major provisions. Competition Commission of India composition, powers and functions. Activity - Debate/Lecture/Discussion etc. on commercial law issues	18
V	**प्रतिस्पर्धा अधिनियम 2002- परिचय अवधारणा, उद्देश्य, प्रमुख प्रावधान, भारतीय प्रतिस्पर्धा आयोग गठन, शक्तियां एवं कार्य। गतिविधि - व्यावसायिक कानून के विषयों पर वाद-विवाद / भाषण / परिचर्चा आदि**	18

References

1. Kapoor N.D, Business Law and Industrial Law, Sultan Chand and Sons New Delhi
2. KapoorN.D., Business Law, S. Chand & Comp. Ltd. New Delhi
3. शर्मा जे.पी. एवं कनोजिया सुनेना, व्यावसायिक मन्नियम, हिंदी माध्यम कार्यान्वय निदेशालय दिल्ली विश्वविद्यालय,
4. मिश्रा डॉ. पवन, भदोरिया डॉ.बी.एम्.एस., व्यावसायिक सन्नियम, विकास पब्लिशर्स एंड डिस्ट्रीब्यूटर्स नई दिल्ली
5. Sharma S.P., Business Law, I.K. International Publishing House Pvt Ltd. Mumbai
6. Gupta Dr. O.P., Business regulatory Framework, एमबीपीडी पब्लिकेशन, आगरा
7. Varshney Dr. G.K., Business regulatory Framework, Sahitya Bhawan Publication Agra
8. Agrawal R.C., व्यावसायिक नियमन रुपरेखा, एमबीपीडी पब्लिकेशन आगरा
9. गंगेले अरुण कुमार एवं अग्रवाल वी.के., व्यावसायिक मन्नियम, रामप्रसाद एंड संस भोपाल
10. शुक्ल डॉ.एस.एम्. और सहाय, व्यावसायिक मन्नियम, साहित्य भवन, आगरा 11. व्यावसायिक मन्नियम, हिंदी ग्रन्थ अकादमी, म.प्र. भोपाल

Weblink

1. https://sdak24.com/tag/business-law-notes-hindi/#google_vignette
2. https://www.gkpad.com/20209bcom-books
3. https://www.geektonight.com/business-law-notes/
4. https://www.researchgate.net/publication/331979132

ST. ALOYSIUS COLLEGE(AUTONOMOUS), JABALPUR

Reaccredited 'A++ 'Grade by NAAC(CGPA:3.58/4.00)
College with Potential for Excellence by UGC
DST-FIST Supported & STAR College Scheme by DBT

Session – 2026 - 2027
SUBJECT: Commerce
B. Com-II Semester
Paper- Minor II
Subject – Business Organization and Communication

CO. No.	Course Outcomes	Cognitive Level
	After completing of this course, the student will be able to -	
CO 1	Understand the scope of Business and its importance.	Kn
CO 2	Explain business ethics as an integral part of every business organization	Co
CO 3	Identify different forms of business organizations viz, Sole Proprietorship, Partnership, Joint Hindu Family Business & Co-operative Organizations.	Kn
CO 4	The chapters related to communication shall be able to elucidate how communication plays an important role in the modern business scenario.	Kn
CO 5	To demonstrate his/her ability to write error-free while making optimum use of correct Business Vocabulary & Grammar.	Co
CO 6	To draft effective business correspondence with brevity and clarity.	Kn

Credit and Marking Scheme

	Credits	Marks		Total Marks
		Internal	External	
Theory	4	30	70	**100**
Total				

Evaluation Scheme

	Marks	
	Internal	External
Theory	3 Internal Exams of 15 Marks (During the Semester) (Best 2 will be taken)	1 External Exams (At the End of the Semester)

Content of the Course

Theory

No. of Lectures (in hours per week):

Total No. of Lectures: 60 **Maximum Marks:** 30+70

Units	Topics	No. of Lectures
I	ancient Indian business system, commercial nature and economic institutions, major traditional industries, trade and business routes. Business organization: concept, characteristics, and purpose. Business functions and social obligations. Necessary steps for newness. Activity- Community Service: Sending students to work in different parts of society, such as environmental protection, education, healthcare, etc. This will provide them with social responsibility and leadership experience.	10
I	भारतीय प्राचीन व्यवसायिक प्रणाली, व्यावसायिक स्वरूप एवं आर्थिक संस्थाएं, प्रमुख परंपरागत उद्योग, व्यापार एवं व्यापारिक मार्ग। व्यवसायिक संगठनः अवधारणा विशेषताएं एवं उदेश्य। व्यवसाय के कार्य एवं सामाजिक दायित्व । नवप्रर्वतन हेतु आवश्यक कदम । गतिविधि- समाज सेवा (Community Service):समाज के विभिन्न हिस्सों में कार्य करने के लिए छात्रों को भेजना, जैसे कि पर्यावरण संरक्षण, शिक्षा, स्वास्थ्य सेवा, आदि। यह उन्हें सामाजिक जिम्मेदारी और नेतृत्व का अनुभव प्रदान करेगा।	
II	FORMS OF BUSINESS ORGANIZATION: Business Organization Classification - Factors Influencing the Choice of Suitable Form of Organization - Sole Proprietorship and Partnership - Meaning, Definition - Characteristics, Advantages. Co-operative Organization - Meaning, Functions, and Limitations of Co-operative Societies. Activity – Role Play - Mock Interview - Office meeting and presentation - copy of conversation between client and company.	10
II	व्यवसायिक संगठन के प्रकारः व्यावसायिक संगठनः वर्गीकरण उपयुक्त संगठन के चयन को प्रभावित करने वाले तत्व । एकल व्यवसाय एवं साझेदारी व्यवसायः अर्थ, परिभाषा, विशेषताएं,लाभ । सहकारी संगठनः अर्थ,कार्य एवं सीमाएं। गतिविधि - रोल प्ले (Role Play) - इंटरव्यू सत्र (Mock Interview) - ऑफिस मीटिंग और प्रेजेंटेशन क्लाइंट और संगठन के बीच वार्तालाप की नकल ।	

III	ORGANIZATION OF COMPANIES: Concepts, Meaning, Formation, Characteristics, and Significance of Private Company and Public Company. Multinational Companies (MNCs) and the Challenges of Their Organization in India. Activity - Event Management: To hand over the task of playing a role in the programs organized by the institute or any other organization. This will improve their organizational and leadership capacity.	10
III	कम्पनी का संगठनः निजी कम्पनी और सार्वजनिक कम्पनी की अवधारणा अन्य निर्माण,विशेषताएं एवं औचित्य। बहुराष्ट्रीय कम्पनीयां कार्य और भारत में इनके संगठन में आने वाली चुनौतियां । गतिविधि - समारोह और कार्यक्रम आयोजन (Event Management):विद्यार्थियों को संस्थान / संगठन कंपनी द्वारा आयोजित कार्यक्रमों में भूमिका निभाने या आयोजन में सहयोग देने का कार्य सौंपना।	
IV	COMMUNICATION: Various means of communication in the Indian knowledge system, communication-Definition, Nature, Importance, Nyaya (Logic and Debate Skills), Kinds of Communication, Mudras & Body Language, Communication theories and process-Information theory, Interaction theory, Transaction- theory, Elements of communication process. Barriers to Communication: Activity -Speech and Public Speaking -To give speeches on various forums, give an opportunity to participate in debate and discussion sessions, which will increase their confidence and dialogue skills.	10
IV	संचारः भारतीय ज्ञान परंपरा में संचार के विभिन्न माध्यम, संचार की परिभाषा,स्वभाव, महत्व, न्याय (तर्क और वाद-विवाद कौशल),संचार के प्रकार, मुद्राएं और शारीरिक भाषा,उदेश्य। संचार के सिद्धांत एवं संचार प्रक्रिया। प्रभावी संचार को प्रभावित करने वाले तत्व, संचार की बाधाएं। गतिविधि - सम्भाषण और पब्लिक स्पीकिंग -छात्रों को विभिन्न मंचों पर भाषण देने, वाद-विवाद और चर्चा सत्रों में भाग लेने का अवसर देना, जिससे उनके आत्मविश्वास और संवाद कौशल में वृद्धि होगी।	

V	Written Communication: Writing techniques and Guidelines. Letter writing - Basic Principles, Purpose, Types of business letters, Report writing, types of reports, Drafting of report. Oral Communication: Speeches for different occasions, Guidelines for effective listening, Job Interviews, Type of information. Activity - Interviews and Instructions - To conduct interviews to explore career opportunities or give a chance to give a presentation on professional subjects to explore career opportunities.	10
V	लिखित संचारः लेखन तकनीक एवं निर्देश, पत्र लेखनः व्यावसायिक पत्रः मूलभूत सिद्धांत, आशय एवं प्रकार। रिपोर्ट लेखन एवं प्रकार। मौखिक संचारःविभिन्न अवसरों में दिए जाने वाले भाषण,प्रभावी श्रवण हेतु दिशा निर्देश,नौकरी हेतु साक्षात्कार, जानकारियों के प्रकार। गतिविधि - साक्षात्कार और प्रेजेंटेशन विद्यार्थियों को करियर के अवसरों को तलाशने के लिए साक्षात्कारों का आयोजन करना या पेशेवर विषयों पर प्रेजेंटेशन देने का मौका देना।	
VI	Modern forms of communication E-mail, Video Conferencing, International Communication for Global Business. Information Technology: Form of technology, uses in modern communication system. Role of social media in modern business. Activity -Case Study Analysis:	10
VI	संचार के आधुनिक साधन ईमेल, वीडियो कान्फ्रेंसिंग, विश्व व्यापार हेतु अंतर्राष्ट्रीय संचार। सूचना प्रौद्योगिकी प्रौद्योगिकी का रूप,आधुनिक संचार प्रणाली में उपयोग। आधुनिक व्यवसाय में सोशल मीडिया की भूमिका। गतिविधि -केस स्टडी एनालिसिसः	

References

Text Books and Reference Books

1.T.N. Chhabra, Business Communication Himalaya Publishing House New Delhi.
2.K.K. Sihna, Essentials of Business Communication VK Global publications Faridabad.
3.Dr. Ramesh Mangal Business Communications Universal Publication Agra.
4.Dr. S.C. Saksena Business Organization and Communication, Sahitya bhawan Agra.
5. Manoj Kumar Garg Business Communication, Kitab Mahal Agra.

Web Links:

1.file:///C:/Users/Admin/Downloads/8281-Article%20Text-29066-1-10-20130630.pdf
2. https://ddceutkal.ac.in/Syllabus/MA English/Paper 21.pdf

3. https://drive.google.com/file/d/0B_V4Kkm2koFqTzdxMjBiWGRvOWs/view.
4. http://www.rapodar.ac.in/pdf/elearn/Business%20Communication%20Semester%201%20 notes.pdf.
5. https://phaariz.files.wordpress.com/2009/06/sis-module-summary.pdf.